

**L'EMPLOYEUR**

*Gestion des Trois Pignons est un des plus gros organismes à but non lucratif d'habitation au Québec, propriétaire et gestionnaire des Tours Frontenac, un complexe immobilier de près de 800 logements locatifs communautaires, situé tout juste à côté du métro Frontenac dans l'arrondissement de Ville-Marie. La mission de l'organisme est d'offrir des logements à juste prix, à une clientèle autonome, multigénérationnelle, dans un environnement agréable, sécuritaire et humain.*

**SOMMAIRE DU POSTE**

Relevant du superviseur de la maintenance, la personne titulaire du poste est polyvalente et sera affectée à des tâches manuelles diverses par son supérieur, en fonction des besoins de l'organisation.

**PRINCIPALES RESPONSABILITÉS**

- Effectuer du **désencombrement**, de la **démolition**, de la préparation et du **nettoyage** dans les logements vacants
- **Manipuler, déplacer, ranger et jeter**, au besoin, meubles, matériaux, rebuts, déchets et équipements
- Faire de **menus travaux d'entretien** (plâtrage, peinture, décapage et sablage de planchers de bois, débouchage d'éviers, de baignoires et de toilettes, réparation et changement de serrures, pose de tuiles, de planchers flottants, petits travaux de menuiserie, etc.)
- Faire des **travaux d'entretien ménager** dans les espaces communs (nettoyage des murs, plafonds, fenêtres, escaliers et tapis; lavage et cirage de planchers, etc.)
- Enlever la **neige** et la **glace** autour de la propriété (entrées piétonnes, sorties d'urgence, etc.)
- Effectuer et recevoir des **commandes de fournitures** pour son service, en respectant les procédures d'inventaire en place
- **Collaborer** avec les autres équipes pour répondre aux urgences (dégâts d'eau, sinistres, etc.)
- Assister aux rencontres et formations des employé.e.s
- Autres tâches connexes au besoin

**EXIGENCES**

- DEP ou autre certification dans un métier manuel, et/ou expérience de travail dans un domaine pertinent pour l'emploi
- Minimum d'un an (1) d'expérience
- Grandes habiletés manuelles et ardeur au travail; bonne santé physique
- Sens de l'initiative, des responsabilités et de la collaboration; débrouillardise, honnêteté, bon jugement, goût du travail bien fait et personnalité agréable

**CONDITION DE TRAVAIL**

- Poste permanent, à temps plein, de jour, 40 h / semaine
- Salaire de départ : de 20,69 \$ à 22,99 \$ / heure, selon l'expérience
- 13 jours de congé férié et 11 jours de congé personnel / année
- 3 semaines de vacances annuelles, après 1 an
- REER collectif et assurance collective
- Uniforme fourni
- Stationnement intérieur gratuit (avantage imposable)
- À côté de la station de métro Frontenac

**SVP ENVOYER VOTRE CV AVANT LE 30 SEPTEMBRE 2025 À :**

[eclement-emond@g3p.ca](mailto:eclement-emond@g3p.ca)

**Réf : poste de Journalier.ère**